

**OFFERTA ECONOMICA**

relativa alla

**procedura negoziata tramite RdO sul MePa, ai sensi degli artt. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati personali ("RPD") dell'AIFA ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/279- CIG 8705723DE0 - CUI S97345810580202000015.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
(documento di identità \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_),  
residente in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e rappresentante della \_\_\_\_\_  
(di seguito "Operatore Economico"), con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
PEC ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
in forza dei poteri conferiti con \_\_\_\_\_,

[ovvero]

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
(documento di identità \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_),  
residente in \_\_\_\_\_, in qualità di procuratore della \_\_\_\_\_  
(di seguito "Operatore Economico"), con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
PEC ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
giusta procura generale/speciale autenticata nella firma in data \_\_\_\_\_  
dal Notaio in \_\_\_\_\_ Dott. \_\_\_\_\_, n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**dichiara**

1. che per l'esecuzione dei servizi di cui al paragrafo 2 lett. C) punto n. 3 del Capitolato Tecnico (c.d. attività "a canone"), come meglio descritti nel Capitolato medesimo (Allegato "B"), nella Lettera di Invito e nello Schema di Contratto – (Allegato "D"), viene offerto dallo scrivente Operatore Economico un **corrispettivo complessivo per l'intera durata dell'appalto**, da intendersi al netto di IVA, pari a:

€ \_\_\_\_\_, (importo in cifre: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_).

2. in caso di Subappalto dei servizi, che i servizi concessi in subappalto sono:

\_\_\_\_\_ ; e che la quota parte del subappalto è pari a:

(in %) \_\_\_\_\_;

(in €) \_\_\_\_\_ (importo in cifre \_\_\_\_\_).

3. che quanto risulta dalla Lettera di Invito e dagli altri documenti di cui alla presente procedura di gara definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e ha consentito di acquisire tutti gli elementi per l'esatta valutazione delle stesse e dei relativi oneri, connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
4. di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
5. di avere effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto.
6. che il costo del personale è stato valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;
7. che il valore economico dell'Offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale, è congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture;
8. di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 c.c. ed alla revisione del corrispettivo, di cui all'articolo 1664 c.c.;
9. che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa per i 180 giorni successivi al termine ultimo per la ricezione dell'offerta e che detta offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'AIFA.

Data, \_\_\_\_\_

Compilare in ogni sua parte, trasformare il file compilato in formato .pdf, firmare digitalmente e allegare alla RdO.

---

***NB: In caso di RTI/GEIE/Consorzio, costituito o costituendo, si rimanda a quanto indicato al paragrafo 5.1 della Lettera di Invito, in merito alla modalità di redazione, compilazione e sottoscrizione della presente dichiarazione.***